



KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI

## POLITEKNIK NEGERI MANADO

Kampus Politeknik, Jl. Raya Politeknik, Ds. Buha, Manado, PO BOX 1256 – 95252,

Telp. (0431) 815212, 815217 Fax : (0431) 811568, 815192, 815144

Website : [www.polimdo.ac.id](http://www.polimdo.ac.id) E-mail : [informasi@polimdo.ac.id](mailto:informasi@polimdo.ac.id)

Nomor : 639/PL12/TU/2017  
Lamp : 2 (dua) Berkas  
Hal : Informasi Publik dan  
Pejabat PPID Pelaksana

23 Februari 2017

Yth. Sekretaris Jenderal  
Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi  
di –  
Jakarta

Memperhatikan surat Sekretaris Jenderal Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor : 796/A.AS/MI/2017 perihal Identifikasi Informasi Publik dan Penunjukan PPID Pelaksana, maka setelah melakukan identifikasi dengan hormat kami sampaikan daftar Informasi Publik yang bersifat terbuka dan informasi yang dikecualikan untuk publik serta pejabat yang ditetapkan sebagai Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi pada Politeknik Negeri Manado seperti yang terlampir.

Demikian penyampaian kami dan atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.



**Dr. Ever Notje Slat, MT**

Nip.19591110 199303 1 002

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker Yang Menguasai	Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
<b>A.</b>	<b>INFORMASI PUBLIK YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA</b>				
1.	Informasi Profil Politeknik Negeri Manado 1. Struktur Organisasi 2. Alamat dan Kontak Politeknik Negeri Manado 3. Profil Singkat Pejabat Struktural 4. Tugas dan Fungsi 5. Visi dan Misi	Bagian Perencanaan, Kerjasama dan Hubungan Masyarakat	Sub Bagian Perencanaan, dan Hubungan Masyarakat	Hard copy dan Soft copy	4 Tahun
2.	Ringkasan Informasi tentang program dan atau kegiatan yang sedang dijalankan 1. Informasi Peraturan Akademik 2. Informasi Lelang 3. Informasi Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru 4. Informasi Penerimaan Calon Pegawai 5. Laporan Tahunan Direktur 6. Informasi Surat Keputusan	Bagian Perencanaan, Kerjasama dan Hubungan Masyarakat	- Sub Bagian Perencanaan - Sub Bagian Kerjasama dan Humas	Hard copy dan Soft copy	1 Tahun
3.	Ringkasan Informasi tentang kinerja dalam lingkup Badan Publik berupa narasi tentang realisasi kegiatan yang telah maupun sedang dijalankan beserta capaiannya	Bagian Perencanaan, Kerjasama dan Hubungan Masyarakat	Sub Bagian Perencanaan,	Hard copy dan Soft copy	2 Tahun
4.	Ringkasan laporan Keuangan Politeknik Negeri Manado	Bagian Umum dan Kepegawaian	Sub Bagian Umum dan Keuangan	Hard copy dan Soft copy	2 Tahun
5.	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh Informasi Publik	Bagian Perencanaan, Kerjasama dan Hubungan Masyarakat	Sub Bagian Kerjasama dan Humas	Hard copy dan Soft copy	1 Tahun
5.	Informasi tata cara pengajuan keberatan serta penyelesaian sengketa informasi publik	Bagian Perencanaan, Kerjasama dan Hubungan Masyarakat	Sub Bagian Kerjasama dan Humas	Hard copy dan Soft copy	1 Tahun
7.	Informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa sesuai dengan peraturan perundang-undangan terkait.	Unit Layanan pengaduan (ULP)	Kepala Unit Layanan Pengaduan (ULP)	Hard copy dan Soft copy	1 Tahun

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker Yang Menguasai	Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
<b>B.</b>	<b>INFORMASI PUBLIK YANG DIUMUMKAN SERTA MERTA</b>				
1.	Informasi Libur Nasional karena Situasional	Bagian Umum dan Keuangan	Sub Bagian Umum dan Keuangan	Hard copy dan Soft copy	
2.	Informasi Pengumuman Korban Pasca Bencana Alam	Bagian Umum dan Keuangan	Sub Bagian Umum dan Keuangan	Hard copy dan Soft copy	
<b>C.</b>	<b>INFORMASI PUBLIK YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT</b>				
1.	Daftar Informasi Publik Politeknik Negeri Manado	Bagian Perencanaan Kerjasama dan Humas	Sub Bagian Kerjasama dan Humas	Hard copy dan Soft copy	4 Tahun
2.	Informasi tentang peraturan, keputusan dan / atau kebijakan Politeknik Negeri Manado 1. Statuta Politeknik negeri Manado 2. SK PPID 3. SK Tugas, Pokok dan Fungsi Politeknik Negeri Manado	Bagian Perencanaan Kerjasama dan Humas	Sub Bagian Kerjasama dan Humas	Hard copy dan Soft copy	4 Tahun
3.	Informasi yang wajib diumumkan secara berkala	Bagian Perencanaan Kerjasama dan Humas	Sub Bagian Kerjasama dan Humas	Hard copy dan Soft copy	4 Tahun
4.	Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga	Bagian Perencanaan Kerjasama dan Humas	Sub Bagian Kerjasama dan Humas	Hard copy dan Soft copy	4 Tahun
5.	Surat menyurat di Politeknik negeri Manado	Bagian Umum dan Keuangan	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	Hard copy dan Soft copy	4 Tahun
6.	Data inventaris	Bagian Umum dan Keuangan	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	Hard copy dan Soft copy	5 Tahun
7.	Rencana strategis dan rencana operasional Politeknik Negeri Manado 1. Rencana Induk Pengembangan 2. Rencana Strategis 3. Rencana Operasional	Bagian Perencanaan Kerjasama dan Humas	Sub Bagian Perencanaan	Hard copy dan Soft copy	4 Tahun
8.	Daftar hasil penelitian	Pusat Penelitian & Pengabdian pada Masyarakat	Kepala Pusat P2M	Hard copy dan Soft copy	4 Tahun
9.	Fasilitas kampus	Bagian Umum dan Keuangan	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	Hard copy dan Soft copy	4 Tahun
10.	Peta Kampus	Bagian Umum dan Keuangan	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	Hard copy dan Soft copy	5 Tahun
11.	Pelayanan-pelayanan yang ada di Jurusan/Unit	Jurusan dan Pusat / Unit	Ketua Jurusan dan Kepala Pusat / Unit	Hard copy dan Soft copy	4 Tahun

Manado, 23 Februari 2017



Head of the Institution  
Nip. 19591110 199303 1 002

No.	Usulan Informasi Yang dikecualikan	Alasan Pengecualian (Pasal 17 UU KIP)
1	Dokumen Pengadaan Barang/Jasa	Pasal 17 huruf h angka 3 Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
2	Rincian Harga Perkiraan Sendiri Pada Proses pengadaan Barang/Jasa	Pasal 17 huruf l dan huruf j Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
3	Dokumen Penawaran pada Proses Pengadaan Barang/Jasa	Pasal 17 huruf l dan huruf j UU No.14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
4	Hasil Proses Penjatuhan Hukuman Disiplin Pegawai	Pasal 17 huruf h angka 4 Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
5	Perencanaan Rotasi Pegawai	Pasal 17 huruf l Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
6	Dokumen-dokumen dan Berita Acara roses Pembinaan Aparatur (BINAP)	Pasal 17 huruf l Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
7	Soal Ujian Dinas dan Ujian Penyesuaian Ijazah	Pasal 17 huruf l Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
8	Data Temuan/hasil Audit Mutu Internal	Pasal 17 huruf b Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
9	Laporan Hasil Monitoring Tindak Lanjut Hasil Audit	Pasal 6 ayat (3) Pasal 17 huruf b dan huruf h angka 5 Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
10	Nilai Tes Ujian Masuk	Pasal 17 huruf h angka 4 Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
11	Soal Tes Ujian masuk	Pasal 17 huruf b Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
12	Jawaban Tes Ujian Masuk	Pasal 17 huruf b Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
13	Usulan Perencanaan Fisik dan Peralatan	Pasal 17 huruf b Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
14	Data Gaji dan Tunjangan Pegawai	Pasal 17 huruf l Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
15	Proposal Penelitian	Pasal 17 huruf b Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
16	Penilaian dan Komentar dari Reviewer Terhadap Proposal Penelitian	Pasal 17 huruf h Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik



Manado, 23 Februari 2017

Direktur,

*(Signature)*  
I. Ever Notje Slat, MT

Nip. 19591110 199303 1 002

## Lampiran Form Penunjukan PPID Pelaksana

No.	Institusi	Jabatan yang ditunjuk sebagai PPID Pelaksana	Nama Pejabat ditunjuk sebagai PPID Pelaksana	Nomor Telepon	Alamat E-mail
1.	Politeknik Negeri Manado	Wakil Direktur Bidang Umum Dan Keuangan	Oiga E. Melo, SST MT	982195596324	olzamelok@gmail.com



Manado, 23 Februari 2017

Direktur

Ir. Ever Notie Slat, MT

Nip. 19591110 199303 1 002